

**Частное дошкольное образовательное
учреждение «Центр развития ребенка -
детский сад «Улыбка олимпийцев»**

**г. Кизилюрт
2019г**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Частное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад «Улыбка Олимпийцев», в дальнейшем «Учреждение», является дошкольным образовательным учреждением, осуществляющей в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Образовательную деятельность осуществляет с момента получения лицензии.

Учреждение создано по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.2. Полное наименование: Частное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад «Улыбка Олимпийцев».

1.3. Сокращенное наименование: ЧДОУ ЦРР д/с «Улыбка Олимпийцев».

1.4. Место нахождения Учреждения - Республика Дагестан, г. Кизилюрт, ул. Гагарина, 44 «а».

1.5. Учредителем Учреждения является гражданка РФ Ибрагимова Умукусом Омаровна.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, обладающим обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в банках и иных кредитных учреждениях, печать, штампы, бланки и другую необходимую атрибутику.

1.7. Печать Учреждения имеет полное наименование Учреждения, в центре печати изображены олимпийские кольца. Права юридического лица у Учреждения возникают с момента государственной регистрации Учреждения.

1.8. Учреждение имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями соответствующего государственного или муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, настоящим Уставом, договором об образовании, заключаемым между Учреждением и родителями (законными представителями).

1.10. Учредитель является собственником имущества созданного им Учреждения. На имущество, закрепленное собственником за Учреждением и приобретенное Учреждением по иным основаниям, оно приобретает право оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами, а в случаях, установленных законом, также иным имуществом. При недостаточности указанных средств или имущества Учредитель Учреждения несет субсидиарную ответственность.

1.12. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, финансовой, хозяйственной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения.

1.13. Учреждение может в установленном порядке создавать филиалы и представительства. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Учреждения.

2. ЦЕЛИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

обеспечение оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников и обучающихся;

формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств воспитанников, предпосылок учебной деятельности;

первичная ценностная ориентация и социализация воспитанников;

становления основ российской гражданской идентичности детей дошкольного возраста;

осуществление необходимой квалифицированной коррекции нарушений развития при наличии соответствующих условий;

взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;

оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам развития, образования, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников.

Типы и виды реализуемых программ:

2.3. Деятельность Учреждения направлена на реализацию основных задач дошкольного образования: на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей; физическое, интеллектуальное и личностное развитие каждого

ребенка с учетом его индивидуальных особенностей; оказание помощи семье в воспитании детей и материальной поддержки, гарантированной государством.

Учреждение может реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами определяющих ее статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между Учреждением и родителями (законными представителями).

3. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на принципах демократичности, открытости, профессионализма.

Вмешательство в деятельность Учреждения политических партий, общественных и религиозных организаций не допускается.

3.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.3. К компетенции учредителя относятся решение следующих вопросов:

- утверждение Устава, внесение в него изменений и дополнений;
- назначение и освобождение от должности директора Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- утверждение годовой сметы доходов и расходов Учреждения;
- контроль над соблюдением законодательства в образовательной и финансово - хозяйственной деятельности Учреждения;
- получение ежегодного отчета от Учреждения о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- финансирование деятельности Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций, об участии в таких организациях, открытии филиалов и представительств;
- образование исполнительных и контрольно - надзорных органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- контроль над сохранностью и эффективным использованием имущества, закрепленного за Учреждением;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, назначение ликвидационной комиссии.

3.4. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

3.5. Единоличным исполнительным органом Учреждения является Директор,

который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

3.6. Директор Учреждения назначается решением учредителя сроком на десять лет.

К компетенции Директора Учреждения относятся:

представление Учреждения во всех организациях и учреждениях;

распоряжение имуществом и материальными ценностями;

прием на работу, увольнение и перевод сотрудников с одной должности на другую;

утверждение и изменение штатного расписания в пределах выделенного фонда заработной платы;

издание приказов и инструкций, обязательных для выполнения всеми работниками Учреждения, воспитанниками, обучающимися и их родителями (законными представителями).

утверждение графиков работ и расписаний учебных занятий;

распределяет должностные обязанности между работниками Учреждения и утверждает должностные инструкции;

решение других вопросов текущей деятельности, не отнесенных к компетенции учредителя.

3.7. Коллегиальными органами управления Учреждения являются Общее собрание работников, педагогический совет, попечительский совет, совет родителей, профессиональный союз работников.

3.8. Общее собрание работников определяет основные направления развития Учреждения и обеспечивает контроль качества и безопасности условий обучения и воспитания. Общее собрание работников состоит из всех работников Учреждения, созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. По решению Общего собрания работников в его состав могут быть включены родители воспитанников и обучающихся.

3.9. Решения Общего собрания работников правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Общего собрания работников является решающим.

3.10. Общее собрание работников определяет направления экономической деятельности Учреждения; вносит предложения учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения; вносит предложения по форме и системе оплаты труда, размеру доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера; определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот; вносит предложения по принятию внутренних документов Учреждения.

3.11. Педагогический совет формируется для решения текущих учебно-воспитательных вопросов деятельности Учреждения. Членами Педагогического совета

являются все педагогические работники Учреждения, а также иные работники Учреждения, чья деятельность связана с организацией образовательного процесса, ухода и присмотра за детьми. Председателем Педагогического совета является Директор. Состав Педагогического совета утверждается Директором сроком на пять лет.

3.12. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании совета присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос

Председателя Педагогического совета является решающим. Педагогический совет в полном составе собирается не реже 4-х раз в год.

3.13. К компетенции Педагогического совета относятся:

- определение направлений образовательной деятельности, ухода и присмотра за детьми;
- отбор и утверждение программ для использования в образовательной деятельности и осуществлении ухода и присмотра за детьми;
- решение вопросов содержания, форм и методов учебно-воспитательной работы, планирования образовательной деятельности и осуществления ухода и присмотра за детьми.

3.14. Попечительский совет формируется Директором сроком на пять лет из числа лиц, заинтересованных в развитии Учреждения.

3.15. Решения Попечительского совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании совета присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос Председателя Попечительского совета является решающим. Педагогический совет в полном составе собирается не реже 2-х раз в год.

3.16. К компетенции Попечительского совета относятся:

- привлечение средств для обеспечения деятельности Учреждения;
- совершенствование материально-технической базы Учреждения, благоустройство его помещений и территории;
- улучшение условий труда педагогических и других работников Учреждения.

3.17. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Учреждением, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в Учреждении создается совет родителей (законных представителей) воспитанников.

3.18. Совет родителей состоит из родителей (законных представителей) воспитанников. Состав Совета родителей определяется на Общем собрании работников сроком на 2 года. Решения Совета родителей по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его

членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Совета родителей является решающим. Совет родителей собирается не реже 4-х раз в год.

3.19. К компетенции Совета родителей относятся:

- организация взаимодействия с общественностью;
- участие в решении проблем дошкольного образования, ухода и присмотра за детьми;
- проведение акций по поддержке Учреждения;
- участие в проводимых Учреждением мероприятий;
- содействие привлечению городских служб для социальной, психологической и правовой помощи детям.

3.20. В целях защиты профессиональных, трудовых, социально-экономических прав и законных интересов работников в Учреждении создается Профессиональный союз работников. Состав Профессионального союза работников определяется на Общем собрании работников сроком на пять лет. Решения Профессионального союза работников правомочны, если на его заседании присутствовало не менее половины членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Профессиональный союз работников собирается не реже 2-х раз в год.

3.21. К компетенции Профессионального союза работников относятся:

- повышение благосостояния и жизненного уровня работников Учреждения;
- защита социальных прав работников Учреждения;
- общественный контроль над соблюдением законодательства, затрагивающего трудовые, экономические и социальные интересы работников Учреждения.

3.22. Порядок комплектования работников Учреждения и условия оплаты их труда.

3.23. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

3.24. Для обеспечения деятельности и при наличии необходимых условий и средств в штате Учреждения могут быть педагог-психолог и учитель-логопед.

3.25. К педагогической деятельности не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имевшие судимость за определенные преступления.

3.26. Минимальный размер заработной платы работников Учреждения устанавливается законодательством Российской Федерации.

3.27. Учреждение в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно, в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 90968971127139709201549797461453131823202372929

Владелец Омарова Умакусум Абдулазизовна

Действителен с 21.07.2022 по 21.07.2023