

УТВЕРЖДЕНО
Ген. директор ЧДОУ
«Центр детский сад «Улыбка олимпийцев»
У.О. Ибрагимова
Приказ от «01» 01 2025 № 4

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОФИЛАКТИКЕ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ЧАСТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ЦЕНТР
РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД «УЛЫБКА ОЛИМПийЦЕВ» НА 2025 ГОД**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленной на эффективную профилактику коррупции в ЧДОУ.

Задачи:

- создание условий, препятствующих коррупции в ЧДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ЧДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации Плана работы по профилактике и противодействию коррупции в 2025 году.	Ген. директор, комиссия по противодействию коррупции	4 квартал 2025
1.2.	Разработка и утверждение Плана работы на следующий календарный год.	Ген. директор, ответственные за осуществление антикоррупционной деятельности	4 квартал 2025
1.3.	Организация личного приема граждан ген. директора ЧДОУ.	Ген. директор	Постоянно
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Ген. директор	Сентябрь, 2025

1.5.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	Воспитатели ответственные за осуществление антикоррупционной деятельности	Ежегодно 9 декабря
1.6.	Инструктивные совещания с работниками детского сада «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния».	Ген. директор	В течение года
1.7.	Организация и проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор».	Зам. ген. директора. по МР, воспитатели	Апрель 2025
2. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
2.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Ген. директор	Постоянно
2.2.	Ознакомление работников ЧДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Ген. директор	По мере необходимости
2.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ЧДОУ.	Ген. директор	Постоянно
2.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	Ген. директор	Постоянно
2.5.	Предоставление руководителем сведений о бюджете, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Ген. директор	Ежегодно
2.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - собраниях для родителей.	Ген. директор	В течение года по мере необходимости
2.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Ген. директор	По факту выявления
3. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
3.1.	Информационное взаимодействие руководителя ЧДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Ген. директор	По мере необходимости
3.2.	Организация проверки достоверности, представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ЧДОУ.	Ген. директор	Постоянно

3.3.	Организация и проведение инвентаризации имущества.	Завхоз	Январь, февраль 2025
3.4.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение открытых ООД; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Ген. директор, медработник, представители общего собрания трудового коллектива	Постоянно
3.5.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде в стенах детского сада и на сайте ЧДОУ: - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; - режим работы; - план по антикоррупционной деятельности.	Ген. директор	Постоянно
3.6.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Ген. директор, представители общего собрания трудового коллектива	По мере поступления
3.7.	Проведение отчётов генерального директора перед родителями воспитанников (родительский комитет).	Ген. директор	По требованию
4. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ЧДОУ и их родителей			
4.1.	Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции».	Ген. директор, ответственный за сайт	Периодически
4.2.	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Ген. директор	В течение года
4.3.	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры».	Ген. директор, воспитатели	1 раз в квартал
4.4.	Проведение ООД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	Воспитатели	В течение года по плану
5. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ЧДОУ, установление обратной связи			

5.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ. Информирование о предоставлении льгот для детей, чьи родители участвуют в СВО. Информирование о порядке предоставления компенсации в части оплаты родителями (законными представителями) ухода и присмотра.	Ген. директор	Постоянно на сайте ЧДОУ По запросам родителей (законных представителей)
5.2.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ЧДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ЧДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Воспитатели	2 раза в год
5.3.	Обеспечение наличия в ЧДОУ уголка повара (выставление ежедневного меню), уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада.	Повар, ген. директор	Постоянно
5.4.	Размещение на сайте ЧДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.	Ген. директор, ответственный за ведение сайта	Декабрь 2025
5.5.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Ген. директор, ответственный за осуществление антикоррупционной деятельности	По мере поступления
5.6.	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении противодействия коррупции.	Ген. директор, воспитатели	Не менее 1 раза в год
5.7.	Обеспечение актуальной информации в родительских уголках в каждой возрастной группе «меню», на стенде об образовательных услугах, реализуемых в каждой группе с целью осуществления прозрачности деятельности.	Постоянно, ежемесячно	Методист
6. Взаимодействие с правоохранительными органами			
6.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов.	Администрация ЧДОУ	По мере поступления

6.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ЧДОУ.	Администрация ЧДОУ	При выявлении фактов
6.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	Администрация ЧДОУ	При выявлении фактов, постоянно
7. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции			
7.1.	Запрос сведений у вновь трудоустраивающихся о наличии или отсутствии судимости в отношении всех сотрудников детского сада.	Ген. директор	До заключения трудового договора с работниками
7.2.	Проведение внутреннего контроля: - по организации и проведению педагогического процесса; - по организации питания воспитанников; - по соблюдению прав всех участников образовательного процесса.	Ген. директор, зам. ген. директора по МР, бракеражная комиссия	Постоянно